



แบบเสนอการขอรับสนับสนุนทุน

ความร่วมมือทางวิชาการและวิจัยกับพันธมิตรมหาวิทยาลัยและสถาบันระดับนานาชาติ
ประเภทโครงการ การจัดประชุมระดับโลกหรือภูมิภาค (Global/Regional Conference)

โครงการสร้างเสริมพลังจูงฯ ก้าวสู่ศตวรรษที่ 2

(The Second Century Fund, C2F)

1. ชื่อการประชุม.....

2. ส่วนงานและผู้รับผิดชอบโครงการ

2.1 ส่วนงาน.....

หัวหน้าส่วนงาน (คณบดี/ผู้อำนวยการ)

โทรศัพท์..... E-mail.....

2.2 ผู้รับผิดชอบโครงการ (พร้อมระบุตำแหน่งทางวิชาการ).....

ภาควิชา..... คณะ.....

โทรศัพท์..... E-mail.....

3. รายละเอียดของการประชุม ประกอบด้วย

3.1 หลักการและเหตุผล

3.2 วัตถุประสงค์

3.3 ความร่วมมือกับพันธมิตรมหาวิทยาลัย Top 100 University/Subject Ranking หรือสถาบันที่มีชื่อเสียง
โดดเด่นระดับนานาชาติ

- สำหรับมหาวิทยาลัย: โปรดระบุชื่อมหาวิทยาลัย สาขา และ ranking จาก QS หรือ THE world ranking

- สำหรับสถาบันที่มีชื่อเสียงโดดเด่นระดับนานาชาติ: โปรดระบุชื่อ ชี้แจงรายละเอียดความโดดเด่น

3.4 ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (อย่างน้อยหนึ่งชิ้น) เช่น

1. ผลงานตีพิมพ์ร่วมกันในฐานข้อมูล ISI หรือ Scopus ระดับ Tier1 หรืออย่างน้อย Q1 (ระบุระยะเวลา
การส่งมอบภายหลังจากสิ้นสุดโครงการ)

2. ความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยพันธมิตรนานาชาติ หรือ สถาบันที่มีชื่อเสียงโดดเด่นในระดับนานาชาติ

3. โครงการวิจัยที่ยื่นขอทุนจากแหล่งทุนภายนอกประเทศหรือระดับนานาชาติร่วมกับนักวิจัยชาว
ต่างประเทศที่เชิญมา หรือ

4. โครงการในลักษณะอื่นที่ดำเนินการตามเกณฑ์และเป้าหมายที่กำหนดโดยคณะกรรมการขับเคลื่อนแผนงาน
สนับสนุนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยแห่งชาติระดับโลก ภายใต้กองทุนสร้างเสริมพลังจูงฯ ก้าวสู่ศตวรรษที่ 2

3.5 ระยะเวลา

3.6 สถานที่

3.7 กลุ่มเป้าหมาย โปรตระบุจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมและคุณสมบัติผู้เข้าร่วมงาน ชาวไทย ชาวต่างชาติที่เข้าร่วมโครงการ และ แจกแจงประเทศของผู้เข้าร่วมประชุม

3.8 วิทยากร

3.9 งบประมาณ (งบประมาณรวม.....บาท และ งบประมาณที่ขอสนับสนุนจาก C2Fบาท)

- ค่าลงทะเบียน
- บริจาค/สปอนเซอร์/โฆษณา
- รายการงบประมาณที่เสนอขอ C2F โปรตระบุรายละเอียดตัวคุณรายการที่เสนอขอให้ชัดเจนใน

ตารางงบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ (บาท)
1. หมวดค่าใช้จ่าย		
1.1		
2. หมวดวัสดุ		
2.1		
รวมทั้งสิ้น		

หมายเหตุ - ค่าเดินทาง โปรตระบุว่าเป็นค่าเดินทางสำหรับผู้ใด จากที่ใดไปที่ใด อัตราต่อคน จำนวนกี่คน
 - ค่าที่พัก โปรตระบุ อัตราค่าที่พักต่อคน ต่อคืน จำนวนผู้เข้าพัก จำนวนคืนที่เข้าพัก
 - ค่าอาหาร โปรตระบุแยกค่าอาหาร (เช้า/กลางวัน/เย็น) หรือ อาหารว่าง อัตราต่อคนต่อมื้อจำนวนมื้อ

3.10 เนื้อหาการประชุมและกำหนดการ

3.11 ประวัติและผลงานของนักวิชาการหรือนักวิจัยที่มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติที่เชิญมา

3.12 ภาคผนวก (ถ้ามี)

ลงชื่อ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หัวหน้าส่วนงาน